

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Briosco"
Padova

Con la presente, il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____,
via _____ n. _____
cellulare _____ email _____
domiciliato a (solo se diverso dalla residenza) _____

DICHIARA

di assumere servizio presso l'IC III "A. Briosco" in data _____ a seguito di:

- TRASFERIMENTO (indicare Istituto di provenienza): _____
- ASSEGNAZIONE PROVVISORIA (indicare Istituto di titolarità): _____
- IMMISSIONE IN RUOLO (allegare documento nomina)
- SUPPLENZA ANNUALE AL 31/08 (allegare individuazione)
- SUPPLENZA FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE 30/06 (allegare individuazione)
- SUPPLENZA TEMPORANEA

in qualità di:

- DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ore settimanali ___/ 18
 - classe di concorso - _____ sostegno
- DOCENTE SCUOLA PRIMARIA ore settimanali ___/ 24
 - posto comune lingua inglese sostegno
- DOCENTE RELIGIONE secondaria primaria ore settimanali ___/ ___
- PERSONALE ATA ore settimanali ___/ 36
 - Collaboratore Scolastico Assistente amministrativo

CHIEDE

l'accredito delle competenze dovute gli a qualsiasi titolo da questo Istituto sul proprio conto corrente cui si comunicano di seguito le coordinate bancarie:

CODICE IBAN:

Firma: _____